

Bolivia - ENCUESTA A LAS MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS, 2010

Instituto Nacional de Estadística

Documentos generados en: January 7, 2026

Visite el catalogo ANDA en la pagina : <https://anda.ine.gob.bo/index.php>

Información general

Identificación

NÚMERO DE ID
BOL-INE-MYPES-2010

Información general

RESUMEN

La Encuesta a las Micro y Pequeñas Empresas (MYPES) es una operación estadística ejecutada por el Instituto Nacional de Estadística (INE), que tuvo como finalidad generar información estadística actualizada y continua sobre el comportamiento económico de corto plazo de las MYPES "tipo local" en Bolivia. Estas empresas representan un sector fundamental por su aporte a la generación de empleo y al Producto Interno Bruto, aunque en muchos casos se desarrollan en condiciones precarias. La operación permitió medir variables económicas y sociales de la industria manufacturera, el comercio y los servicios, sirviendo como insumo para la planificación y la toma de decisiones de política pública

OBJETIVO GENERAL

Obtener información estadística para analizar el comportamiento económico de corto plazo (mensual y trimestral) de las micro y pequeñas empresas "tipo local" de los sectores de industria manufacturera, comercio y servicios, coadyuvando a una adecuada planificación y toma de decisiones

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Generar estadísticas e indicadores para medir ventas, ingresos y personal ocupado en forma mensual, y el valor agregado, valor bruto de producción y consumo intermedio en forma trimestral.
- Relevar estadísticas cualitativas sobre acceso a créditos o préstamos, destino de ventas, capacitación, asistencia técnica, afiliaciones, principales dificultades y otros aspectos relevantes

METODOLOGÍA

La encuesta utilizó un diseño muestral probabilístico por conglomerados de carácter bietápico. El universo de estudio comprendió todas las empresas "tipo local" de Industria Manufacturera, Comercio y Servicios con menos de 20 personas ocupadas y un valor de ventas anual inferior a 3.000.000 de UFV, ubicadas en las ciudades capitales de Sucre, La Paz, Cochabamba, Oruro y Santa Cruz de la Sierra, además de El Alto. No se incluyeron empresas de servicios financieros, transporte, educación, instituciones públicas, ONG, ni los sectores agropecuario y extractivo.

En la primera etapa se seleccionaron manzanos censales como Unidades Primarias de Muestreo (UPM), estratificados según densidad de establecimientos. En la segunda etapa, dentro de cada manzano seleccionado, se eligieron las MYPES "tipo local". La recolección de información se realizó mediante entrevista directa a propietarios o encargados utilizando una Boleta de Encuesta diseñada específicamente. Los datos capturados fueron procesados utilizando una aplicación web, que permitió la transcripción, codificación automática y validación, así como la imputación de información faltante. Finalmente, se efectuó un análisis descriptivo y de contexto para la difusión de los resultados.

TIPO DE DATO

Encuesta por muestreo (ssd)

UNIDAD DE ANÁLISIS

Empresas bajo las siguientes condiciones:

- Personal ocupado: microempresa (1 a 9 personas) y pequeña empresa (10 a 19 personas).
- Ventas anuales: microempresa (1 a 600.000 UFV) y pequeña empresa (600.001 a 3.000.000 UFV).
- Establecimiento "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios.

Ámbito

NOTAS

- Características generales de las micro y pequeñas empresas (identificación, aspectos organizativos y situación de la empresa).
- Actividad económica: industria manufacturera, comercio y servicios.
- Personal ocupado y remuneraciones (por categoría ocupacional y sexo).
- Ventas, ingresos y producción (valor de ventas, valor bruto de producción, consumo intermedio, valor agregado).
- Compras de materias primas, mercaderías e insumos.
- Gastos operativos y en servicios básicos.
- Aspectos financieros (acceso a créditos y préstamos).
- Capacitación, asistencia técnica y afiliaciones.

TOPICS

Topic	Vocabulary	URI
Industria Manufacturera	Estadísticas Económicas	
Comercio y Servicios	Estadísticas Económicas	
Servicio	Estadísticas Económicas	
Producción	Estadísticas Económicas	
Empleo, sueldos y salarios	Estadísticas Económicas	
Micro y Pequeñas Empresas	Estadísticas Económicas	

KEYWORDS

Establecimiento económico, Tipo Local, Empresa, Actividad económica, MYPES

Cobertura

COBERTURA GEOGRÁFICA

La encuesta tuvo cobertura en cinco capitales departamentales (Sucre, La Paz, Cochabamba, Oruro y Santa Cruz de la Sierra) y la ciudad de El Alto, con resultados representativos para estas áreas urbanas. En esta investigación no se consideraron el resto de ciudades capitales ni ciudades intermedias principalmente por presupuesto y representatividad.

GEOGRAPHIC UNIT

Nacional, con desagregación a nivel departamental.

UNIVERSO

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's. No fueron considerados los puestos "fijos", "móviles", empresas "no visibles" (las que se ubican dentro del hogar), ni las dedicadas a las actividades de servicios financieros, transporte, educación, sector agropecuario y extractivo.

Productores y Patrocinadores

INVESTIGADOR(ES) PRIMARIO(S)

Nombre	Affiliation
--------	-------------

Instituto Nacional de Estadística	INE
-----------------------------------	-----

FINANCIAMIENTO

Nombre	Abbreviation	Role
Bolivia	BOL	Financiamiento de la Operación Estadística.

Producción de metadato

METADATO PRODUCIDO POR

Nombre	Abbreviation	Affiliation	Role
Instituto Nacional de Estadística	INE	Ministerio de Planificación del Desarrollo	Propietario
Dirección de Estadísticas e Indicadores Económicos y Sociales	DEIE	Instituto Nacional de Estadística	Validación técnica
Unidad de Estadística e Indicadores Económicos	UEIE	Dirección de Estadísticas e Indicadores Económicos y Sociales	Documentación
Dirección de Informática, cartografía a Infraestructura Espacial	DICIE	Instituto Nacional de Estadística	Publicación de archivos en el Catalogo ANDA

FECHA DE PRODUCCIÓN DEL METADATO

2025-09-30

ID DEL DOCUMENTO IDD

BOL-INE-MYPES-2010-V2

Muestreo

Procedimiento de muestreo

- Marco muestral: listado de manzanos a nivel nacional de la Actualización Cartográfica realizada por el INE en el año 2000 para el Censo Nacional de Población y Vivienda 2001, complementado con el listado de establecimientos económicos de la Encuesta MYPES 2008.

- Criterios de inclusión: micro y pequeñas empresas con menos de 20 personas ocupadas y ventas anuales inferiores a 3.000.000 UFV.

- Tipo de muestreo: probabilístico, por conglomerados, de carácter bietápico:

1. Primera etapa: selección aleatoria de Unidades Primarias de Muestreo (manzanos censales), estratificados por número de establecimientos económicos o densidad de establecimientos por manzano.

Tamaño de muestra: 2.936 manzanos en las cinco ciudades capitales (Sucre, La Paz, Cochabamba, Oruro y Santa Cruz de la Sierra).

Nivel de confianza: 95%.

Error de estimación: 3,5%.

2. Segunda etapa: selección de MYPES "tipo local" dentro de cada manzano seleccionado.

- Factores de expansión: calculados en cada etapa, siendo el factor de expansión total el producto de la primera y segunda etapa.

Desviaciones del diseño de la muestra

En este punto, cabe señalar que la correspondencia de la muestra seleccionada con las unidades efectivamente encuestadas fué casi completa , es decir se registro un nivel de desviación poco significativa de aproximadamente 3% .

Tasa de respuesta

La tasa de no respueata de la encuesta fué de 3,5%.

Ponderación

El factor de expansión en la primera etapa estuvo dado por:

$$FE1=N_i/n_i$$

Donde:

N_i : Número de manzanos en la i - ésima ciudad, $i = 1, 2, 3, 4, 5$.

n_i : Tamaño de la muestra en la i - ésima ciudad, $i = 1, 2, 3, 4, 5$.

El factor de expansión de la segunda etapa estuvo dado por:

$$FE2=M_{ij}/m_{ij}$$

Donde:

M_{ij} : Número de MYPES en el manzano j del departamento i .

m_{ij} : Tamaño de la muestra en el manzano j del departamento i .

El factor de expansión total es el producto del factor de expansión de primera y segunda etapa.

$$FET = FE1 * FE2$$

Formularios

Información general

Se utilizaron dos boletas para la Encuesta a las Micro y Pequeñas Empresas:

- Boleta de listado de establecimientos
- Boleta de encuesta

La boleta de listado de establecimientos fue utilizada en la fase de Actualización Cartográfica de MYPES y recopila información sobre la dirección del establecimiento y algunos datos para identificar si corresponde a la población objetivo de la encuesta para aplicar el formulario de encuesta. Los datos que se solicitan son:

- Lado de la manzana
- Nombre de avenida, calle, carretera, pasaje o callejón, plaza
- Número de puerta
- Número de piso
- Número de oficina o departamento
- Situación del establecimiento
- Actividad Económica
- Tipo de establecimiento
- Número de personal ocupado
- Razón social/nombre comercial/nombre del propietario
- Descripción de la actividad principal

La entrevista se realizó mediante la Boleta de Encuesta MYPES 2010, la cual se estructuró en siete capítulos y fue llenada mediante entrevista directa a los micro y pequeños empresarios en sus lugares de trabajo. El contenido de esta boleta se describe a continuación:

Capítulo I

Ubicación e identificación de la empresa.

Capítulo II

Aspectos generales, en la que se registra información cualitativa sobre aspectos financieros, capacitación y asistencia técnica, destino de las ventas, afiliaciones y principales problemas y otros.

Capítulo III

Personal ocupado, sueldos y salarios.

Capítulo IV

Valor de compra de materias primas, mercaderías e insumos.

Capítulo V

Gastos operativos.

Capítulo VI

Gastos en servicios básicos y suministros.

Capítulo VII

Valor anual de ventas o ingresos.

Recolección de datos

Fecha de recolección de datos

Start	End	Cycle
2010-05-01	2010-07-31	Primer trimestre
2010-08-01	2010-10-31	Segundo trimestre
2010-11-01	2011-01-31	Tercer trimestre
2011-02-01	2011-05-30	Cuarto trimestre

Time Periods

Start	End	Cycle
2010-01-01		Primer trimestre
2010-04-01		Segundo trimestre
2010-07-01		Tercer trimestre
2010-10-01		Cuarto trimestre

Modo de recolección de datos

Face-to-face [f2f]

Notas de recolección de datos

OPERATIVO DE CAMPO

La recopilación de la información está a cargo del encuestador mediante una entrevista directa al propietario o encargado de la empresa; los supervisores son los encargados de guiar y garantizar que la entrevista se realice a la empresa seleccionada de acuerdo a los procedimientos establecidos.

Cada supervisor tiene bajo su control un determinado número de encuestadores conformando una brigada de trabajo, que a su vez depende del Especialista de Estadísticas MYPES del INE en cada oficina departamental. Este grupo de personas juega un papel muy importante en el operativo de campo ya que son los responsables de que la información recopilada sea de calidad, además de controlar la cobertura.

CRÍTICA Y CONSISTENCIA

El encuestador realiza la primera crítica y consistencia de la información al momento del llenado de la boleta. La segunda crítica y consistencia la realiza el Supervisor y el Especialista de Estadísticas MYPES.

Formularios

Se utilizaron dos boletas para la Encuesta a las Micro y Pequeñas Empresas:

- Boleta de listado de establecimientos
- Boleta de encuesta

La boleta de listado de establecimientos fue utilizada en la fase de Actualización Cartográfica de MYPES y recopila información sobre la dirección del establecimiento y algunos datos para identificar si corresponde a la población objetivo de la encuesta para aplicar el formulario de encuesta. Los datos que se solicitan son:

- Lado de la manzana
- Nombre de avenida, calle, carretera, pasaje o callejón, plaza
- Número de puerta
- Número de piso
- Número de oficina o departamento

- Situación del establecimiento
- Actividad Económica
- Tipo de establecimiento
- Número de personal ocupado
- Razón social/nombre comercial/nombre del propietario
- Descripción de la actividad principal

La entrevista se realizó mediante la Boleta de Encuesta MYPES 2010, la cual se estructuró en siete capítulos y fue llenada mediante entrevista directa a los micro y pequeños empresarios en sus lugares de trabajo. El contenido de esta boleta se describe a continuación:

Capítulo I

Ubicación e identificación de la empresa.

Capítulo II

Aspectos generales, en la que se registra información cualitativa sobre aspectos financieros, capacitación y asistencia técnica, destino de las ventas, afiliaciones y principales problemas y otros.

Capítulo III

Personal ocupado, sueldos y salarios.

Capítulo IV

Valor de compra de materias primas, mercaderías e insumos.

Capítulo V

Gastos operativos.

Capítulo VI

Gastos en servicios básicos y suministros.

Capítulo VII

Valor anual de ventas o ingresos.

Data Collectors

Nombre	Abbreviation	Affiliation
Instituto Nacional de Estadística	INE	Ministerio de Planificación del Desarrollo

Supervisión

El supervisor debe asegurarse en campo, la correcta identificación del manzano y el llenado de las boletas se realice con las personas que puedan brindar todos los datos de la encuesta. También realiza el recorrido de manzanos y verificación de algunas preguntas que se selecciona de manera aleatoria. Por otra parte, revisa la información en campo identificando inconsistencias y vacíos de información para que el encuestador pueda volver al establecimiento económico o micro empresa. También es el responsable de garantizar que se cumpla el cronograma de trabajo y las cargas diarias asignadas a los encuestadores.

Procesamiento de datos

Edición de datos

La captura de datos de la Encuesta Trimestral a las Micro y Pequeñas Empresas - MYPES 2010 se realizó mediante una aplicación web desarrollada por el INE utilizando Microsoft Visual Studio 2005, ASP.Net, Visual Basic .NET y validaciones en JavaScript, con almacenamiento en SQL Server 2005. Las oficinas departamentales fueron responsables de la transcripción de la información contenida en las boletas de encuesta en la aplicación, y posteriormente los datos se centralizaron en el INE La Paz para su procesamiento. El procedimiento incluyó la recepción de boletas, asignación de cargas de trabajo, transcripción, corrección de errores y control de integridad de los registros.

La codificación se efectuó de manera automática o asistida utilizando el clasificador CAEB 2005 para identificar la actividad económica de las empresas. La validación consistió en verificar la consistencia entre variables relacionadas y en forma agregada, aplicando imputaciones de información faltante mediante medias aritméticas de datos agrupados por actividad económica a cuatro dígitos de la CAEB 2005.

La base consolidada permitió generar cuadros de salida y realizar análisis estadísticos descriptivos, detectar valores atípicos y efectuar comparaciones con otras fuentes para garantizar la consistencia de los resultados. La difusión de la información se realizó a través de la publicación oficial de resultados, disponible en cuadros estadísticos y gráficos, así como mediante la página web del INE (www.ine.gob.bo)

Otros procesamientos

La Encuesta Trimestral a las Micro y Pequeñas Empresas - MYPES 2010 requirió de un proceso de planificación y organización previo al operativo de campo, con el fin de garantizar la calidad y la cobertura de la información recolectada. Estas acciones incluyeron actividades de sensibilización, capacitación, selección de personal y procedimientos de crítica y consistencia.

- Sensibilización: previa al operativo de campo se realizaron reuniones con instituciones y organizaciones vinculadas a las MYPES, con el objetivo de dar a conocer los alcances de la investigación y reducir el riesgo de rechazos.
- Capacitación: se desarrolló en cada oficina departamental del INE en Chuquisaca, La Paz, Cochabamba, Oruro y Santa Cruz. La capacitación estuvo dirigida a supervisores y encuestadores, con contenidos sobre objetivos, conceptos, definiciones, procedimientos y el correcto llenado de boletas.
- Selección de personal de campo: se llevó a cabo en las oficinas departamentales mediante procesos de evaluación, que incluyeron pruebas técnicas. Los postulantes con mejores calificaciones fueron seleccionados como encuestadores y supervisores.
- Operativo de campo: la recolección de información estuvo a cargo de encuestadores mediante entrevistas directas a propietarios o encargados de las empresas seleccionadas. Los supervisores garantizaron la correcta aplicación de los procedimientos establecidos.
- Crítica y consistencia: la primera crítica de la información la realizó el encuestador en el llenado de la boleta; la segunda, el supervisor y el especialista de estadísticas MYPES, para asegurar la calidad de los datos recopilados.

La ejecución del operativo de campo contó con el apoyo de personal del INE y también se contrató personal eventual distribuido de la siguiente manera:

- Encuestadores: Chuquisaca (1), La Paz (4), Cochabamba (2), Oruro (1), Santa Cruz (4).
- Supervisores: La Paz (1), Cochabamba (1), Santa Cruz (1).

Estimación de datos

Estimación de error de la muestra

En este punto cabe señalar que esta operación estadística registra un error de muestreo del 5%. En tal sentido, el nivel de significancia de los intervalos de confianza es del 5%.

Descripción del archivo

Lista de variables

MYPES Ubicación e Identificación de la Empresa

Contenido	Contiene información sobre la ubicación de la Micro y Pequeña Empresa y la identificación de la misma, con la que se estructura un directorio de empresas, contiene las siguientes variables: - Zona - Avenida/calle/carretera/pasaje o callejón/plaza - Entre calles - Número de teléfono fijo y celular - Correo electrónico - Nombre comercial - Descripción de la actividad principal
Casos	0
Variable(s)	15
Estructura	Tipo: Claves: ()
Versión	Versión 1 (28 de octubre de 2014).
Productor	Instituto Nacional de Estadística
Datos faltantes	

Variables

ID	NOMBRE	ETIQUETA	TIPO	FORMATO	PREGUNTA
V1	COD_DEPTO	Código de Departamento	discrete	numeric	
V2	ZONA	Zona	contin	numeric	Zona?
V3	DIR	Dirección	contin	numeric	Dirección?
V4	ENT_CALL	Entre calles	contin	numeric	Entre calles?
V5	NUM	Número	contin	numeric	Número?
V6	EDIF	Edificio	contin	numeric	Nombre de edificio?
V7	PISO	Piso	contin	numeric	Número de piso?
V8	OFIC	Oficina	contin	numeric	Oficina?
V9	NUM_TELF	Número de teléfono fijo	contin	numeric	Número de teléfono fijo?
V10	NUM_TELC	Número de teléfono celular	contin	numeric	Número de teléfono celular?
V11	E_MAIL	Correo electrónico	contin	numeric	Correo electrónico?
V12	NOM_COM	Nombre comercial	contin	numeric	Nombre comercial?
V13	DEC_ACPR	Descripción de actividad principal	contin	numeric	Actividad principal?
V14	COMERC	Comercio	contin	numeric	Comercio? 1.13 Venta al por mayor 1.14 Venta al por menor
V15	EMP_DENT	Empresa dentro de la vivienda	discrete	numeric	Empresa dentro de la vivienda?

MYPES Aspectos Generales

Contenido	"Aspectos generales de la empresa" de la boleta de encuesta (adjunta como material de referencia externo) donde se recopila información sobre los siguientes temas: - Servicios Financieros. - Capacitación. - Asistencia técnica - Ventas - Afiliaciones - Factores Adversos. De esta manera, las variables contenidas en esta base de datos, proporcionan información sobre , acceso a financiamiento, capacitación, asistencia técnica, ventas, afiliación y factores adversos que enfrentaron las micro y pequeñas empresas.
Casos	0
Variable(s)	51
Estructura	Tipo: Claves: ()
Versión	Versión 1 (28 de octubre de 2014).
Productor	Instituto Nacional de Estadística
Datos faltantes	Los datos perdidos fueron imputados.

Variables

ID	NOMBRE	ETIQUETA	TIPO	FORMATO	PREGUNTA
V16	COD_DEPTO	Código del Departamento	discrete	numeric	
V17	ACC_EMPR	Acceso a Préstamo ó crédito relacionado con la empresa	discrete	numeric	¿En los últimos tres meses, accedió a un préstamo o crédito relacionado con la empresa?
V18	BAN_DESP	2 El préstamo o crédito obtenido fue de:a) Banco de Desarrollo Productivo	contin	numeric	2 El préstamo o crédito obtenido fue de:a) Banco de Desarrollo Productivo?
V19	OTR_BANC	2 El préstamo o crédito obtenido fue de: b) Otros Bancos	contin	numeric	2 El préstamo o crédito obtenido fue de: b) Otros Bancos?
V20	INS_BOL	2 El préstamo o crédito obtenido fue de: c) Insumos Bolivia	contin	numeric	2 El préstamo o crédito obtenido fue de: c) Insumos Bolivia?
V21	FFP	2 El préstamo o crédito obtenido fue de: d) Fondo Financiero Privado (FFP).	contin	numeric	2 El préstamo o crédito obtenido fue de: d) Fondo Financiero Privado (FFP). ?
V22	COOP_AHC	2 El préstamo o crédito obtenido fue de: e) Cooperativa de Ahorro y Crédito.	contin	numeric	2 El préstamo o crédito obtenido fue de: e) Cooperativa de Ahorro y Crédito. ?
V23	MUT_AHP	2 El préstamo o crédito obtenido fue de: f) Mutual de ahorro y préstamo.	contin	numeric	2 El préstamo o crédito obtenido fue de: f) Mutual de ahorro y préstamo. ?
V24	PER_PART	2 El préstamo o crédito obtenido fue de: g) Personas particulares	contin	numeric	2 El préstamo o crédito obtenido fue de: g) Personas particulares?
V25	ONGs_PROM	2 El préstamo o crédito obtenido fue de: h) ONGs. PRO MUJER, SARTAWI, otros.	contin	numeric	2 El préstamo o crédito obtenido fue de: h) ONGs. PRO MUJER, SARTAWI, otros.?
V26	COM_MATP	El préstamo lo utilizó para a) Compra de materia prima, mercadería o insumos	contin	numeric	El préstamo lo utilizó para a) Compra de materia prima, mercadería o insumos?
V27	FUNC_EMP	El préstamo lo utilizó para b) Funcionamiento continuo de la empresa	contin	numeric	El préstamo lo utilizó para b) Funcionamiento continuo de la empresa?
V28	INI_FUNCE	El préstamo lo utilizó para c) Iniciar el funcionamiento de la empresa	contin	numeric	El préstamo lo utilizó para c) Iniciar el funcionamiento de la empresa?

V29	REN_EQIM	El préstamo lo utilizó para d) Renovación de equipo y maquinaria	contin	numeric	El préstamo lo utilizó para d) Renovación de equipo y maquinaria?
V30	EXP_EMPN	El préstamo lo utilizó para e) Expansión de la empresa o negocio	contin	numeric	El préstamo lo utilizó para e) Expansión de la empresa o negocio?
V31	OTROS	El préstamo lo utilizó para f) Otros (especificar	contin	numeric	El préstamo lo utilizó para f) Otros (especificar?
V32	NO_NECES	En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito a) No lo necesita o no lo requiere.	contin	numeric	En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito a) No lo necesita o no lo requiere. ?
V33	INFL_CONP	En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito b) Inflexibilidad en las condiciones del préstamo	contin	numeric	En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito b) Inflexibilidad en las condiciones del préstamo?
V34	FALT_GARA	En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito c) Falta de garantías necesarias	contin	numeric	En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito c) Falta de garantías necesarias
V35	PROC_LARG	En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito d) Procedimientos largos.	contin	numeric	En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito d) Procedimientos largos.
V36	OTRO_ESP	En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito e) Otros (especificar).	contin	numeric	En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito e) Otros (especificar).
V37	CAP_REMP	En los últimos tres meses ud o sus trabajadores participaron de in curso de capacitación relacionada con la empresa	discrete	numeric	Capacitación relacionado a la empresa?
V38	CAP_VINE	a)Capacitación vinculada con la actividad de la empresa	contin	numeric	Capacitación vinculada con la actividad de la empresa?
V39	ADMINIST	b) Administración.	contin	numeric	b) Administración. ?
V40	VEN_MARK	c) Ventas / Marketing	contin	numeric	c) Ventas / Marketing?
V41	COMPUTAC	d) Computación	contin	numeric	d) Computación?
V42	CONTABIL	e) Contabilidad.	contin	numeric	e) Contabilidad.?
V43	OTRO_ESPE	f) Otros (especificar	contin	numeric	f) Otros (especificar?
V44	FIN_CAP	Financiamiento de la capacitación	discrete	numeric	La capacitación fue financiada por:”?
V45	ASIS_TEC	Asistencia Técnica	discrete	numeric	¿Recibió asistencia técnica?
V46	MEJ_PROC	La asistencia técnica fué paraa) Mejora de procesos de elaboración de productos	contin	numeric	¿La asistencia técnica fue para Mejora de procesos de elaboración de productos?
V47	MEJ_PROD	La asistencia técnica fué para b) Mejora de productos	contin	numeric	La asistencia técnica fue para Mejora de productos?
V48	VEN_SECP	a)Ventas al Sector Público	contin	numeric	¿En los últimos tres meses, qué porcentaje de sus ventas (productos o servicios) fueron destinados a)Ventas al Sector Público
V49	VEN_EMPP	b) Ventas a Empresas privadas	contin	numeric	¿En los últimos tres meses, qué porcentaje de sus ventas (productos o servicios) fueron destinados b) Ventas a Empresas privadas

V50	EXP_DIREC	c) Exportaciones directas	contin	numeric	¿En los últimos tres meses, qué porcentaje de sus ventas (productos o servicios) fueron destinados c) Exportaciones directas
V51	VEN_PERP	d) Ventas a Personas Particulares	contin	numeric	¿En los últimos tres meses, qué porcentaje de sus ventas (productos o servicios) fueron destinados d) Ventas a Personas Particulares
V52	AFIL_CAMAR	Afiliación de la empresa a) Cámara	contin	numeric	¿Actualmente, la empresa está inscrita o afiliada a Cámara?
V53	AFIL_FUNDD	Afiliación de la empresa b) Fundación para el Desarrollo Empresarial (FUNDEMPRESA	contin	numeric	¿Actualmente, la empresa está inscrita o afiliada a b) Fundación para el Desarrollo Empresarial (FUNDEMPRESA?
V54	AFIL_SIND	Afiliación de la empresa c) Sindicato.	contin	numeric	¿Actualmente, la empresa está inscrita o afiliada a c) Sindicato. ?
V55	AFIL_ASO CG	Afiliación de la empresa d) Asociación gremial	contin	numeric	¿Actualmente, la empresa está inscrita o afiliada a d) Asociación gremial?
V56	AFIL_COOP	Afiliación de la empresa e) Cooperativa.	contin	numeric	¿Actualmente, la empresa está inscrita o afiliada a e) Cooperativa. ?
V57	AFIL_OTR	Afiliación de la empresa f) Otros.	contin	numeric	¿Actualmente, la empresa está inscrita o afiliada a f) Otros.?
V58	AFIL_NING	Afiliación de la empresa g) Ninguno	contin	numeric	¿Actualmente, la empresa está inscrita o afiliada a g) Ninguno?
V59	AUM_PREMP	a) Aumento en el precio de la materia prima, mercadería o insumos	contin	numeric	Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron a) Aumento en el precio de la materia prima, mercadería o insumos?
V60	COF_SOC	b) Conflictos sociales	contin	numeric	2.12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron: a) Conflictos sociales?
V61	FAL_FINAN	c) Falta de financiamiento	contin	numeric	2.12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron: a) Falta de financiamiento?
V62	COMPETEN	d) Competencia	contin	numeric	2.12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron:a) Competencia?
V63	ESC_MATP	e) Escasa Provisión de materia prima, mercadería o insumos	contin	numeric	2.12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron:a) Escasa Provisión de materia prima, mercadería o insumos?
V64	FAL_MERC	f) Falta de mercado o poca clientela	contin	numeric	2.12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron:a) Falta de mercado o poca clientela?
V65	NINGUNO	g) Ninguno	contin	numeric	2.12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron:a) Ninguno?
V66	OTRO_ESPC	h) Otros (especificar).	contin	numeric	2.12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron:Otros (especificar). ?

MYPES Personal Ocupado Sueldos y Salarios

Contenido	<p>Concepto de ocupado De acuerdo con la décimo tercera CIET (Conferencias de Estadísticas del Trabajo), se considera ocupadas a todas aquellas personas que tengan más de cierta edad especificada y que durante un breve periodo de referencia (una semana o un día), están en cualquiera de las siguientes categorías: Personal Ocupado Se define como ocupado a: Todas aquellas personas que trabajaron en un determinado periodo de referencia, o que no trabajaron por estar de vacaciones, o por enfermedad o accidente, huelga paro o conflicto laboral o interrupción del trabajo por falta de materiales o clientes, inclemencias del tiempo o suspensión o problemas personales o familiares, pero tienen empleo al que seguramente volverán. Categoría Ocupacional Trabajador/a por cuenta propia.- Es la persona que tiene su propia empresa, sin tener ningún trabajador/a remunerado a su cargo ni depender de un patrón; vende y/o produce bienes y servicios con ayuda de trabajadores familiares o aprendices o sin la ayuda de ellos. Por ejemplo: Sastre cortador, carpintero, vendedor ambulante, plomero, etc. Patrón/a, socio/a o empleador/a que no recibe salario.- Son las personas que dirigen su propia empresa y que cuentan con trabajadores asalariados, dichas personas no reciben un salario, pero sí un ingreso en su calidad de propietario o socio. Cooperativista de producción.- Es la persona que siendo socia, trabaja activamente en una empresa cooperativa, recibiendo ingresos o asumiendo las pérdidas en su calidad de cooperativista. Asalariados/as permanentes. Son las personas que trabajan para un empleador/a y perciben una remuneración monetaria (sueldo). Trabajan en ocupaciones administrativas, técnicas, control, supervisión, producción, comercio o servicios, en forma permanente (personal de planta), por ejemplo gerentes, administradores, contadores, vendedores, obreros, mensajeros, ayudantes y otros. Se incluye en ésta categoría al propietario o socio que percibe un salario por el trabajo desarrollado en su propia empresa. Asalariados/as eventuales. Son las personas que trabajan para un empleador/a y perciben una remuneración monetaria (sueldo). Pueden trabajar también en ocupaciones administrativas, técnicas, control, supervisión, producción, comercio o servicios, pero en forma eventual, es decir, que trabajan para la empresa en forma temporal (a contrato). Trabajador familiar sin remuneración (Incluye aprendiz sin remuneración). Es la persona que realiza alguna actividad en la empresa sin recibir a cambio remuneración monetaria o en especie, pudiendo ser familiar, o no, del dueño de la empresa.</p>
Casos	0
Variable(s)	9
Estructura	Tipo: Claves: ()
Versión	Versión 1 (28 de octubre de 2014).
Productor	Instituto Nacional de Estadística
Datos faltantes	Los datos perdidos fueron imputados.

Variables

ID	NOMBRE	ETIQUETA	TIPO	FORMATO	PREGUNTA
V67	COD_DEPTO	Código del Departamento	discrete	numeric	
V68	NUM_PERS	Número de Personas	contin	numeric	Número de personas ocupadas, (hombres ó mujeres), por categoría ocupacional, que durante el período de referencia hayan ejercido una labor para la empresa ?
V69	SUELD_SAL	Sueldos y Salarios	contin	numeric	Sueldos y Salarios de personas ocupadas, (hombres ó mujeres), por categoría ocupacional, que durante el período de referencia hayan ejercido una labor para la empresa ?
V70	TRA_CPRO	Trabajador por cuenta propia	contin	numeric	Número de personal,por cuenta propia desagregado por sexo (hombre,mujer) para cada mes del trimestre.
V71	PAT_SOC_E	Patron , Socio o Empleador que no recibe salario	contin	numeric	Número de personal, patron,socio o empleador desagregado por sexo (hombre,mujer) para cada mes del trimestre.
V72	COOP_PROD	Cooperativista de Producción	contin	numeric	Número de personal, cooperativista desagregado por sexo (hombre,mujer) para cada mes del trimestre.

V73	ASA_PER	Asalariados Permanentes	contin	numeric	Número de personal, asalariado permanente desagregado por sexo (hombre,mujer) y el sueldo o salario para cada mes del trimestre.
V74	ASA_EVE	Asalariados Eventuales	contin	numeric	Número de personal, asalariados eventuales desagregado por sexo (hombre,mujer) y sueldo o salario para cada mes del trimestre.
V75	TRA_FAM	Trabajador Familiar sin remuneración (incluye aprendiz)	contin	numeric	Número de personal, trabajador familiar sin remuneración desagregado por sexo (hombre,mujer) para cada mes del trimestre.

MYPES Compra de Materias Primas, Mercaderías e Insumos

Contenido	En este capítulo se debe registrar el valor total de las compras de materias primas, mercaderías sin transformación o insumos realizadas por la empresa en el trimestre de referencia, desagregado por meses. <u>Materia prima</u> Producto que se incorpora en la primera fase del proceso de producción para su posterior transformación. Por ejemplo: productos agrícolas, minerales, etc. <u>Insumos</u> Son los bienes y servicios que se incorporan al proceso productivo y que, con el trabajo de los obreros y empleados y el apoyo de las máquinas, son transformados en otros bienes o servicios con un valor agregado mayor.
Casos	0
Variable(s)	3
Estructura	Tipo: Claves: ()
Versión	Versión 1 (28 de octubre de 2014).
Productor	Instituto Nacional de Estadística
Datos faltantes	Los datos perdidos fueron imputados.

Variables

ID	NOMBRE	ETIQUETA	TIPO	FORMATO	PREGUNTA
V76	COD_DEPTO	Código del Departamento	discrete	numeric	
V77	VAL_COMP	Valor Total de Compras de materia prima, Mercaderías e Insumos	contin	numeric	Valor total de compras de materia prima, mercaderías e insumos?
V78	PRIN_MP	Descripción de la Principal Materia Prima (industria)	contin	numeric	Principal materia prima?

MYPES Gastos Operativos

Contenido	Es necesario conocer los gastos en que incurren las Micro y Pequeñas Unidades Productivas en lo que se refiere a gastos operativos como parte de la producción. Estos gastos forman parte del consumo intermedio que se utiliza para estimar el valor agregado. La información que se recopilará en este capítulo también se realizará en forma mensual 5.1 Alquileres de Edificios y Otros. Anotar los gastos efectuados por el alquiler de bienes muebles e inmuebles como edificios, oficinas, locales comerciales, vehículos, teléfonos, casillas, etc. 5.2 Servicios de Comunicación. Anotar los gastos por servicio de correo postal, correo electrónico, teléfono, celular, fax, télex, etc. 5.1 Fletes y Servicios de Transporte Prestado por Terceros. Anotar los gastos de transporte realizados por terceros, incluye los gastos de transporte asociados a las propias ventas; excluye el transporte de trabajadores y fletes de exportación. 5.2 Representación, pasajes y viáticos. Anotar los gastos por representación, pasajes y viáticos realizados por la empresa. 5.3 Materiales de Oficina. Anotar los gastos por útiles y material fungible para uso de oficina. 5.4 Reparación y Mantenimiento Realizado por Terceros. Anotar los gastos realizados para la reparación y mantenimiento de maquinaria y equipo realizada por otras empresas o particulares ajenos a la empresa, incluye mejoras y excluye gastos por compras de repuestos y accesorios. 5.5 Repuestos y Accesorios de Maquinaria y Equipo. Anotar los gastos por la compra de bienes que se usan en la reparación y mantenimiento de maquinaria y equipo, incluye artículos de ferretería. 5.6 Otros (especificar). Anotar otros gastos operativos, que no se contemplan en detalles anteriores, los mismos deben ser especificados. Por ejemplo Honorarios a profesionales independientes, Publicidad, propaganda, relaciones públicas (folletería, muestras gratis a clientes, almanaques, calendarios), Primas por seguro (seguros de incendio, robo sobre los activos), Ropa de trabajo (overoles, cascos), Fabricación realizada por terceros (sólo para la actividad de la Industria Manufacturera, incluye maquila).
Casos	0
Variable(s)	10
Estructura	Tipo: Claves: ()
Versión	Versión 1 (28 de octubre de 2014).
Productor	Instituto Nacional de Estadística
Datos faltantes	Los datos perdidos fueron imputados.

Variables

ID	NOMBRE	ETIQUETA	TIPO	FORMATO	PREGUNTA
V79	COD_DEPTO	Código del departamento	discrete	numeric	
V80	ALQ_EDIF	Alquiler de Edificios y otros	contin	numeric	Alquileres de Edificios y Otros?
V81	SERV_COM	Servicios de Comunicación	contin	numeric	Servicios de Comunicación?
V82	FSER_TRAN	Fletes y Servicios de Transporte prestado por terceros	contin	numeric	Fletes y Servicios de Transporte Prestado por Terceros?
V83	REP_PAVI	Representación, Pasajes y viáticos	contin	numeric	Representación, pasajes y viáticos?
V84	MAT_OFIC	Materiales de Oficina	contin	numeric	Materiales de Oficina?
V85	REP_MATE	Reparación y Mantenimiento realizado por terceros	contin	numeric	Reparación y Mantenimiento Realizado por Terceros?
V86	REP_ACME	Repuestos y accesorios de maquinaria y equipo	contin	numeric	Repuestos y Accesorios de Maquinaria y Equipo?
V87	OTR_GASO	Otros gastos operativos	contin	numeric	Otros?
V88	TOT_GASO	Total gastos operativos	contin	numeric	Total gastos operativos en e trimestre?

MYPES Gastos en Servicios Básicos y Suministros

Contenido	Anotar los gastos por el consumo de energía eléctrica, agua, así como de los suministros y aprovisionamiento en combustibles como gas natural, diesel oil, gasolina y otros combustibles y lubricantes. En este caso también se debe solicitar la información en forma mensual.
Casos	0
Variable(s)	6
Estructura	Tipo: Claves: ()
Versión	Versión 1 (28 de octubre de 2014).
Productor	Instituto Nacional de Estadística
Datos faltantes	Los datos perdidos fueron imputados.

Variables

ID	NOMBRE	ETIQUETA	TIPO	FORMATO	PREGUNTA
V89	COD_DEPTO	Código del departamento.	discrete	numeric	
V90	ENER_ELE	Energía eléctrica	contin	numeric	Energía eléctrica?
V91	AGU_POT	Agua potable	contin	numeric	Agua potable?
V92	COMBUS	Combustibles	contin	numeric	Combustibles?
V93	LUBR_ACE	Lubricantes y aceites	contin	numeric	Lubricantes y aceites?
V94	TOT_GSERB	Total gastos en servicios básicos y suministros	contin	numeric	Total gastos en servicios básicos y suministros?

MYPES Ventas e Ingresos

Contenido	En este capítulo se debe registrar el valor total de las ventas de productos elaborados, mercaderías sin transformación o ingresos por servicios percibidos por la empresa en el trimestre de referencia, desagregado también por meses. Venta de Productos Elaborados Venta de Mercaderías sin Transformación Ingresos por Servicios
Casos	0
Variable(s)	3
Estructura	Tipo: Claves: ()
Versión	Versión 1 (28 de octubre de 2014).
Productor	Instituto Nacional de Estadística
Datos faltantes	Los datos perdidos fueron imputados.

Variables

ID	NOMBRE	ETIQUETA	TIPO	FORMATO	PREGUNTA
V95	COD_DEPTO	Código del departamento	discrete	numeric	
V96	VAL_TOVEN	Valor total de ventas de productos elaborados, mercaderías sin transformación e ingresos por servicios	contin	numeric	Valor total por ventas de productos elaborados, mercaderías sin transformación e ingresos por servicios?
V97	DES_PROP	Descripción del producto principal	contin	numeric	Producto principal?

Código de Departamento (COD_DEPTO)

Archivo: MYPES Ubicación e Identificación de la Empresa

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 24
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Corresponde al código del departamento en el que esta ubicada la empresa.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Instrucciones de entrevista

Los códigos de departamento, provincia, sección municipal, número de UPM, deben ser llenados por el Encuestador en oficinas del INE en base a los listados proporcionados por el Supervisor o por el Especialista de Estadísticas MYPES

Zona (ZONA)

Archivo: MYPES Ubicación e Identificación de la Empresa

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 13
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Zona o Barrio donde se encuentra la oficina principal de la empresa

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Zona?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

Tener conocimiento y dominio del manual y el formulario de encuesta.
 Realizar las entrevistas necesarias personalmente y sin involucrar a personas ajenas no autorizadas.

Zona registrar el nombre de la zona donde se halla ubicada la empresa en forma clara y sin abreviaciones.

Dirección (DIR)

Archivo: MYPES Ubicación e Identificación de la Empresa

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Dirección (avenida, calle, carretera pasaje, plaza, o callejón) donde se encuentra la empresa

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Dirección?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

Encerrar en un círculo la descripción que corresponda si la empresa se encuentra ubicada en una Avenida, Calle, Carretera, Pasaje o Callejón, Plaza.

Por ejemplo:

"La empresa se encuentra ubicada en la Calle Belisario Salinas"

El registro se debe realizar de la siguiente forma:

Avenida/Calle/Carretera/Pasaje o Callejón/Plaza: Belisario Salinas

En caso de presentarse alguna descripción diferente a las enunciadas, registrar en forma clara e inextensa el dato.

Entre calles (ENT_CALL)

Archivo: MYPES Ubicación e Identificación de la Empresa

Información general

Tipo: Contínuos

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Son los nombres de las calles adyacentes a la dirección en que se encuentra la empresa

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Entre calles?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

La información correspondiente a los incisos 1.3 Entre Calles, 1.4 N°. 1.5 Edificio, 1.6Piso, 1.7 Oficina, 1.8 Teléfono fijo, 1.9 Teléfono Celular, 1.10 E-mail, deben ser registrados en forma clara y sin abreviaciones.

Número (NUM)

Archivo: MYPES Ubicación e Identificación de la Empresa

Información general

Tipo: Contínuos

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Es el número de puerta con el cual está asignada la empresa

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Número?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

La información correspondiente a los incisos 1.3 Entre Calles, 1.4 N°. 1.5 Edificio, 1.6 Piso, 1.7 Oficina, 1.8 Teléfono fijo, 1.9 Teléfono Celular, 1.10 E-mail, deben ser registrados en forma clara y sin abreviaciones.

Edificio (EDIF)

Archivo: MYPES Ubicación e Identificación de la Empresa

Información general

Tipo: Contínuos

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Descripción

Es el edificio si la empresa se encuentra ubicada en el.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Nombre de edificio?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

La información correspondiente a los incisos 1.3 Entre Calles, 1.4 N°. 1.5 Edificio, 1.6 Piso, 1.7 Oficina, 1.8 Teléfono fijo, 1.9 Teléfono Celular, 1.10 E-mail, deben ser registrados en forma clara y sin abreviaciones.

Piso (PISO)

Archivo: MYPES Ubicación e Identificación de la Empresa

Información general

Tipo: Contínuos

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Descripción

Piso donde se encuentra la oficina principal de la empresa

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Número de piso?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

La información correspondiente a los incisos 1.3 Entre Calles, 1.4 N°. 1.5 Edificio, 1.6Piso, 1.7 Oficina, 1.8 Teléfono fijo, 1.9 Teléfono Celular, 1.10 E-mail, deben ser registrados en forma clara y sin abreviaciones.

Oficina (OFIC)

Archivo: MYPES Ubicación e Identificación de la Empresa

Información general

Tipo: Contínuos

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Descripción

Departamento o ambientes donde la empresa realiza sus trabajos habituales.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Oficina?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

La información correspondiente a los incisos 1.3 Entre Calles, 1.4 N°. 1.5 Edificio, 1.6Piso, 1.7 Oficina, 1.8 Teléfono fijo, 1.9 Teléfono Celular, 1.10 E-mail, deben ser registrados en forma clara y sin abreviaciones.

Número de teléfono fijo (NUM_TELF)

Archivo: MYPES Ubicación e Identificación de la Empresa

Información general

Tipo: Contínuos

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Descripción

Es el número del teléfono de la empresa

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Número de teléfono fijo?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

La información correspondiente a los incisos 1.3 Entre Calles, 1.4 N°. 1.5 Edificio, 1.6Piso, 1.7 Oficina, 1.8 Teléfono fijo, 1.9 Teléfono Celular, 1.10 E-mail, deben ser registrados en forma clara y sin abreviaciones.

Número de teléfono celular (NUM_TELC)

Archivo: MYPES Ubicación e Identificación de la Empresa

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 11
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

Los números de celular de ejecutivos de la empresa

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Número de teléfono celular?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

La información correspondiente a los incisos 1.3 Entre Calles, 1.4 N°. 1.5 Edificio, 1.6Piso, 1.7 Oficina, 1.8 Teléfono fijo, 1.9 Teléfono Celular, 1.10 E-mail, deben ser registrados en forma clara y sin abreviaciones.

Correo electrónico (E_MAIL)

Archivo: MYPES Ubicación e Identificación de la Empresa

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 11
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

Correo electrónico de la empresa para su comunicación.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Correo electrónico?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

La información correspondiente a los incisos 1.3 Entre Calles, 1.4 N°. 1.5 Edificio, 1.6Piso, 1.7 Oficina, 1.8 Teléfono fijo, 1.9 Teléfono Celular, 1.10 E-mail, deben ser registrados en forma clara y sin abreviaciones.

Nombre comercial (NOM_COM)

Archivo: MYPES Ubicación e Identificación de la Empresa

Información general

Tipo: Contínuos

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Descripción

El nombre con el cual se conoce comercialmente a la empresa y que en algunos casos difiere de la razón social

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Nombre comercial?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

Se debe registrar el Rótulo comercial o Nombre comercial de la empresa, esta información puede ser completada por observación o por consulta al informante.

Descripción de actividad principal (DEC_ACPR)

Archivo: MYPES Ubicación e Identificación de la Empresa

Información general

Tipo: Contínuos

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Descripción

Es la actividad que mediante la cual la empresa obtiene mayores ingresos

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Actividad principal?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

El inciso 1.12 correspondiente a Descripción Actividad Principal, debe ser registrado de la forma más específica posible.

Por ejemplo

“Fabricación de muebles de madera”

“Venta al por menor de productos de panadería y pastelería”

Comercio (COMERC)

Archivo: MYPES Ubicación e Identificación de la Empresa

Información general

Tipo: Contínuos

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Descripción

Identifica en caso que la micro y pequeña empresa corresponda a la actividad comercial, si esta realiza la venta al por mayor o al por menor, para posteriormente poder clasificarla correctamente.

Universo

Todas las empresas “tipo local” de las actividad comercial con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV’s

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

1.12 Descripción Actividad Principal

Pregunta literal

Comercio?

1.13 Venta al por mayor

1.14 Venta al por menor

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

Sólo para empresas que correspondan a la actividad del Comercio se debe considerar los puntos 1.13 Venta al por mayor y 1.14 Venta al por menor, marcando solo una opción considerando aquella que genere mayor valor o ingreso.

Empresa dentro de la vivienda (EMP_DENT)

Archivo: MYPES Ubicación e Identificación de la Empresa

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 1-2

Descripción

Se refiere si la empresa tiene sus oficinas situadas dentro de vivienda.

Universo

Todas las empresas “tipo local” de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV’s

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Empresa dentro de la vivienda?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

En el inciso 1.15 ¿La empresa se encuentra dentro de la vivienda?, debe ser realizada para cada empresa y se refiere a que en el predio donde funciona la empresa, es utilizada también como vivienda.

Código del Departamento (COD_DEPTO)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 33
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Corresponde al código del departamento en el que esta ubicada la empresa.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Instrucciones de entrevista

Los códigos de departamento, provincia, sección municipal, número de UPM, deben ser llenados por el Encuestador en oficinas del INE en base a los listados proporcionados por el Supervisor o por el Especialista de Estadísticas MYPES

Acceso a Préstamo ó crédito relacionado con la empresa (ACC_EMPR)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0
 Rango: 1-2

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Se pretende identificar si la mype cuenta con algún préstamo en ya sea en el sistema bancario o no.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

¿En los últimos tres meses, accedió a un préstamo o crédito relacionado con la empresa?

Post-pregunta

Si la respuesta es "NO", pase a la pregunta 2.4

Instrucciones de entrevista

Marcar con una "X" en la casilla "SI", en caso de que la empresa haya obtenido algún crédito o préstamo de alguna entidad financiera o prestamista. Si marcó en la casilla "NO", el Encuestador debe pasar a la pregunta 2.5.

2 El préstamo o crédito obtenido fue de:a) Banco de Desarrollo Productivo (BAN_DESP)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

a) Banco de Desarrollo Productivo. Son créditos otorgados a través de bancos autorizados por el Estado como el Banco Unión, Banco Mercantil Santa Cruz y otros.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

2 El préstamo o crédito obtenido fue de:a) Banco de Desarrollo Productivo?

Instrucciones de entrevista

Marcar con una "X" en la casilla "SI", en caso de que la empresa haya obtenido algún crédito o préstamo de alguna entidad financiera o prestamista

2 El préstamo o crédito obtenido fue de: b) Otros Bancos (OTR_BANC) Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 11
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

b) Otros Bancos. Banco Los Andes Procredit S.A., Banco Solidario S.A., Banco Mercantil Santa Cruz S.A., Banco Unión S.A., otros.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

2 El préstamo o crédito obtenido fue de: b) Otros Bancos?

Instrucciones de entrevista

Marcar con una "X" en la casilla "SI", en caso de que la empresa haya obtenido algún crédito o préstamo de alguna entidad financiera o prestamista

2 El préstamo o crédito obtenido fue de: c) Insumos Bolivia (INS_BOL) Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 11
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

c) Insumos Bolivia. Son créditos en insumos otorgados por esta entidad.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

2 El préstamo o crédito obtenido fue de: c) Insumos Bolivia?

Instrucciones de entrevista

Marcar con una "X" en la casilla "SI", en caso de que la empresa haya obtenido algún crédito o préstamo de alguna entidad financiera o prestamista

2 El préstamo o crédito obtenido fue de: d) Fondo Financiero Privado (FFP). (FFP)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 11
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

d) Fondo Financiero Privado (FFP). Fondo para el Fomento a Iniciativas Empresariales S.A. (FIE), FFP PRODEM S.A., FFP ECOFUTURO y otros.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

2 El préstamo o crédito obtenido fue de: d) Fondo Financiero Privado (FFP). ?

Instrucciones de entrevista

Marcar con una "X" en la casilla "SI", en caso de que la empresa haya obtenido algún crédito o préstamo de alguna entidad financiera o prestamista

2 El préstamo o crédito obtenido fue de: e) Cooperativa de Ahorro y Crédito. (COOP_AHC)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 11
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

e) Cooperativa de Ahorro y Crédito. Cooperativa Jesús Nazareno, Cooperativa Quillacollo, Cooperativa Santísima Trinidad y otros.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

2 El préstamo o crédito obtenido fue de: e) Cooperativa de Ahorro y Crédito. ?

Instrucciones de entrevista

Marcar con una "X" en la casilla "SI", en caso de que la empresa haya obtenido algún crédito o préstamo de alguna entidad financiera o prestamista

2 El préstamo o crédito obtenido fue de: f) Mutual de ahorro y préstamo. (MUT_AHP)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 11
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

f) Mutual de ahorro y préstamo. Mutual Guapay, Mutual La Primera, Mutual La Paz, Mutual Promotora y otros.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

2 El préstamo o crédito obtenido fue de: f) Mutual de ahorro y préstamo. ?

Instrucciones de entrevista

Marcar con una "X" en la casilla "SI", en caso de que la empresa haya obtenido algún crédito o préstamo de alguna entidad financiera o prestamista

2 El préstamo o crédito obtenido fue de: g) Personas particulares (PER_PART)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 11
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

g) Personas particulares. Son préstamos obtenidos de familiares o prestamistas particulares.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

2 El préstamo o crédito obtenido fue de: g) Personas particulares?

Instrucciones de entrevista

Marcar con una "X" en la casilla "SI", en caso de que la empresa haya obtenido algún crédito o préstamo de alguna entidad financiera o prestamista

2 El préstamo o crédito obtenido fue de: h) ONGs. PRO MUJER, SARTAWI, otros. (ONGs_PROM)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

h) ONGs. PRO MUJER, SARTAWI, otros.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

2 El préstamo o crédito obtenido fue de: h) ONGs. PRO MUJER, SARTAWI, otros.?

Instrucciones de entrevista

Marcar con una "X" en la casilla "SI", en caso de que la empresa haya obtenido algún crédito o préstamo de alguna entidad financiera o prestamista

El préstamo lo utilizó para a) Compra de materia prima, mercadería o insumos (COM_MATP)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Compra de materia prima, mercadería o insumos. Se refiere a la adquisición de productos que serán utilizados para la producción, comercialización o prestación de servicios de la empresa

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

El préstamo lo utilizó para a) Compra de materia prima, mercadería o insumos?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

El préstamo lo utilizó para a) Compra de materia prima, mercadería o insumos

El préstamo lo utilizó para b) Funcionamiento continuo de la empresa (FUNC_EMP)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Funcionamiento continuo de la empresa. Se refiere a que la empresa solicita un préstamo o crédito con la finalidad de mantener en funcionamiento la misma o para cumplir ciertas obligaciones asumidas

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

El préstamo lo utilizó para b) Funcionamiento continuo de la empresa?

Instrucciones de entrevista

El préstamo lo utilizó para b) Funcionamiento continuo de la empresa

El préstamo lo utilizó para c) Iniciar el funcionamiento de la empresa (INI_FUNCE)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Iniciar el funcionamiento de la empresa. Se da cuando el propietario de la empresa inicia el emprendimiento y el dinero es utilizado por ejemplo para realizar trámites o instalación de la empresa.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

El préstamo lo utilizó para c) Iniciar el funcionamiento de la empresa?

Instrucciones de entrevista

El préstamo lo utilizó para c) Iniciar el funcionamiento de la empresa

El préstamo lo utilizó para d) Renovación de equipo y maquinaria (REN_EQIM)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Renovación de equipo y maquinaria. Con el fin de ser más productivos y competitivos en el mercado, la empresa compra maquinaria y equipo nuevo.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

El préstamo lo utilizó para d) Renovación de equipo y maquinaria?

Instrucciones de entrevista

El préstamo lo utilizó para d) Renovación de equipo y maquinaria

El préstamo lo utilizó para e) Expansión de la empresa o negocio
(EXP_EMPN)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 11
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

Expansión de la empresa o negocio. Esta situación se da cuando la empresa pretende llegar a otros mercados que pueden ser el interior del país o en al exterior.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

El préstamo lo utilizó para e) Expansión de la empresa o negocio?

Instrucciones de entrevista

El préstamo lo utilizó para e) Expansión de la empresa o negocio

El préstamo lo utilizó para f) Otros (especificar (OTROS))

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 11
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

Otros (especificar). Si el financiamiento fue utilizado para objetivos que no se adecuan a los señalados anteriormente, los mismos deben ser especificados, por ejemplo, refacción de las instalaciones

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

El préstamo lo utilizó para f) Otros (especificar?)

Instrucciones de entrevista

El préstamo lo utilizó para f) Otros (especificar)

En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito
a) No lo necesita o no lo requiere. (NO_NECES)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

No lo necesita o no lo requiere

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

¿En los últimos tres meses, accedió a un préstamo o crédito relacionado con la empresa?

NO

Pregunta literal

En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito a) No lo necesita o no lo requiere. ?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito a) No lo necesita o no lo requiere. (marcar)

En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito
 b) Inflexibilidad en las condiciones del préstamo (INFL_CONP)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Inflexibilidad en las condiciones del préstamo. Por ejemplo altas tasa de interés, plazos cortos.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito b) Inflexibilidad en las condiciones del préstamo?

Instrucciones de entrevista

En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito b) Inflexibilidad en las condiciones del préstamo (marcar)

En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito
 c) Falta de garantías necesarias (FALT_GARA)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Falta de garantías necesarias. Por ejemplo garantías de inmuebles.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito c) Falta de garantías necesarias

Instrucciones de entrevista

En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito c) Falta de garantías necesarias (marcar)

En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito d) Procedimientos largos. (PROC_LARG)
 Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Procedimientos largos

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito d) Procedimientos largos.

Instrucciones de entrevista

En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito d) Procedimientos largos. (marcar)

En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito e) Otros (especificar). (OTRO_ESP)
 Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Otros (especificar). En caso de que ninguna de las respuestas que proporciona el informante se adecua a las opciones mencionadas, se deberá marcar esta opción y especificar el motivo indicado.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito e) Otros (especificar).

Instrucciones de entrevista

En los últimos tres meses, por qué no accedió a un préstamo o crédito e) Otros (especificar). (marcar)

En los últimos tres meses ud o sus trabajadores participaron de in curso de capacitación relacionada con la empresa (CAP_REMP)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 1-2

Descripción

Se requiere identificar si el propietario y/o sus empleados recibieron algún tipo de capacitación relacionada con las actividades de la micro y pequeña empresa.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Capacitación relacionado a la empresa?

Post-pregunta

Si la respuesta es "NO", pase a la pregunta 2.8

Instrucciones de entrevista

En este caso se dan dos opciones de respuesta, si responde que Si continúa con la siguiente pregunta, caso contrario pasa a la pregunta 2.8

a)Capacitación vinculada con la actividad de la empresa (CAP_VINE)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Descripción

Capacitación vinculada con la actividad de la empresa. Se refiere a cursos que le permitieron obtener conocimientos y desarrollar destrezas y habilidades técnicas relacionadas a la actividad de la empresa. Marcar con una "X"

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

Capacitación vinculada con la actividad de la empresa?

Instrucciones de entrevista

Capacitación vinculada con la actividad de la empresa. Se refiere a cursos que le permitieron obtener conocimientos y desarrollar destrezas y habilidades técnicas relacionadas a la actividad de la empresa. Marcar con una "X"

b) Administración. (ADMINIST)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Administración. Se refiere a cursos que le permitan organizar su empresa y buscar la manera de mejorar la gestión de recursos, procesos y resultados de sus actividades. Marcar con una "X"

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

b) Administración. ?

Instrucciones de entrevista

Administración. Se refiere a cursos que le permitan organizar su empresa y buscar la manera de mejorar la gestión de recursos, procesos y resultados de sus actividades. Marcar con una "X"

c) Ventas / Marketing (VEN_MARK)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Ventas / Marketing. Cursos relacionados a la identificación de las necesidades del consumidor y promoción de sus productos o servicios. Marcar con una "X"

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

c) Ventas / Marketing?

Instrucciones de entrevista

Ventas / Marketing. Cursos relacionados a la identificación de las necesidades del consumidor y promoción de sus productos o servicios. Marcar con una "X"

d) Computación (COMPUTAC)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Computación. Por ejemplo cursos de Excel, Word y otros. Marcar con una "X"

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

d) Computación?

Instrucciones de entrevista

Computación. Por ejemplo cursos de Excel, Word y otros. Marcar con una "X"

e) Contabilidad. (CONTABIL)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Contabilidad. Por ejemplo contabilidad básica, teneduría de libros. Marcar con una "X"

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

e) Contabilidad.?

Instrucciones de entrevista

Contabilidad. Por ejemplo contabilidad básica, teneduría de libros. Marcar con una "X"

f) Otros (especificar (OTRO_ESPE)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Otros (especificar). Si el informante indica que la capacitación que recibió fue en otra área, la misma debe ser especificada

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

f) Otros (especificar?)

Instrucciones de entrevista

Otros (especificar). Si el informante indica que la capacitación que recibió fue en otra área, la misma debe ser especificada

Financiamiento de la capacitación (FIN_CAP)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Identificar al financiador de la capacitación recibida por la micro y pequeña empresa.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

¿En los últimos tres meses, Usted o sus trabajadores participaron en algún curso de capacitación relacionado con la empresa?

SI

Pregunta literal

La capacitación fue financiada por:"?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

Marcar con una X la respuesta que identifique el informante.

Asistencia Técnica (ASIS_TEC)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0
 Rango: 1-2

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

La asistencia técnica es un tipo de capacitación que está más relacionada con el proceso productivo, esta se puede dar en la mejora de los procesos de elaboración de productos o en la mejora en la calidad de los productos. Esta pregunta pretende identificar el porcentaje de micro y pequeñas empresas que recibieron asistencia técnica.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

¿Recibió asistencia técnica?

Post-pregunta

Si la respuesta es "NO", pase a la pregunta 2.10

Instrucciones de entrevista

Si la respuesta es positiva continúa con la siguiente pregunta, caso contrario pasa a la pregunta 2.11

La asistencia técnica fué para a) Mejora de procesos de elaboración de productos (MEJ_PROC)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Mejora de procesos de elaboración de productos. Este tipo de asistencia se refiere por ejemplo, al tipo de maquinaria que debería utilizar el empresario productor para reducir tiempos.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

¿Recibió asistencia técnica?

SI

Pregunta literal

¿La asistencia técnica fue para Mejora de procesos de elaboración de productos?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

a) Mejora de procesos de elaboración de productos. Este tipo de asistencia se refiere por ejemplo, al tipo de maquinaria que debería utilizar el empresario productor para reducir tiempos.

La asistencia técnica fué para b) Mejora de productos (MEJ_PROD)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Mejora de productos. Se refiere asistencia técnica en la mejora de diseños, la calidad de insumos que utiliza, por ejemplo el tipo de tela.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

La asistencia técnica fue para Mejora de productos?

Instrucciones de entrevista

b) Mejora de productos. Se refiere asistencia técnica en la mejora de diseños, la calidad de insumos que utiliza, por ejemplo el tipo de tela.

a) Ventas al Sector Público (VEN_SECP)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Sector Público. Si las ventas de los productos elaborados, mercaderías sin transformación o venta de servicios están dirigidas a instituciones públicas, prefecturas o alcaldías.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

¿En los últimos tres meses, qué porcentaje de sus ventas (productos o servicios) fueron destinados a) Ventas al Sector Público

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

Anotar el porcentaje en las opciones citadas a continuación según la respuesta del informante Sector Público. Si las ventas de los productos elaborados, mercaderías sin transformación o venta de servicios están dirigidas a instituciones públicas, prefecturas o alcaldías

b) Ventas a Empresas privadas (VEN_EMPP)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Empresas privadas. Se refiere a las ventas dirigidas a otras empresas

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

¿En los últimos tres meses, qué porcentaje de sus ventas (productos o servicios) fueron destinados b) Ventas a Empresas privadas

Instrucciones de entrevista

Anotar el porcentaje en las opciones citadas a continuación según la respuesta del informante Empresas privadas. Se refiere a las ventas dirigidas a otras empresas

c) Exportaciones directas (EXP_DIREC)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Exportaciones directas. Cuando las ventas están dirigidas directamente al mercado externo

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

¿En los últimos tres meses, qué porcentaje de sus ventas (productos o servicios) fueron destinados c) Exportaciones directas

Instrucciones de entrevista

Anotar el porcentaje en las opciones citadas a continuación según la respuesta del informante Exportaciones directas. Cuando las ventas están dirigidas directamente al mercado externo

d) Ventas a Personas Particulares (VEN_PERP)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Personas Particulares. Son ventas dirigidas al público en general.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

¿En los últimos tres meses, qué porcentaje de sus ventas (productos o servicios) fueron destinados d) Ventas a Personas Particulares

Instrucciones de entrevista

Anotar el porcentaje en las opciones citadas a continuación según la respuesta del informante Personas Particulares. Son ventas dirigidas al público en general.

Afiliación de la empresa a) Cámara (AFIL_CAMAR)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Se refiere a, si la empresa participa o ésta afiliada a a) Cámara. Marcar con una "X" ésta opción si corresponde. Ejemplo: Cámara de Comercio, Cámara de Exportadores

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

¿Actualmente, la empresa está inscrita o afiliada a Cámara?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

a) Cámara. Marcar con una "X" ésta opción si corresponde. Ejemplo: Cámara de Comercio, Cámara de Exportadores

Afiliación de la empresa b) Fundación para el Desarrollo Empresarial (FUNDEMPRESA (AFIL_FUNDD))

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Se refiere a, si la empresa participa o ésta afiliada a b) Fundación para el Desarrollo Empresarial (FUNDEMPRESA) Marcar con una "X" ésta opción.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

¿Actualmente, la empresa está inscrita o afiliada a b) Fundación para el Desarrollo Empresarial (FUNDEMPRESA)?

Instrucciones de entrevista

Fundación para el Desarrollo Empresarial (FUNDEMPRESA) Marcar con una "X" ésta opción

Afiliación de la empresa c) Sindicato. (AFIL_SIND)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Se refiere a, si la empresa participa o ésta afiliada a Sindicato. Marcar con una "X" ésta opción si corresponde. Ejemplo: Sindicato de Comerciantes minoristas

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

¿Actualmente, la empresa está inscrita o afiliada a c) Sindicato. ?

Instrucciones de entrevista

c) Sindicato. Marcar con una "X" ésta opción si corresponde. Ejemplo: Sindicato de Comerciantes minoristas.

Afiliación de la empresa d) Asociación gremial (AFIL_ASOCG)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 11
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

Se refiere a, si la empresa participa o ésta afiliada a Asociación gremial. Marcar con una "X" ésta opción si corresponde. Ejemplo: Asociación de gremiales minoristas y artesanos

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

¿Actualmente, la empresa está inscrita o afiliada a d) Asociación gremial?

Instrucciones de entrevista

d) Asociación gremial. Marcar con una "X" ésta opción si corresponde. Ejemplo: Asociación de gremiales minoristas y artesanos.

Afiliación de la empresa e) Cooperativa. (AFIL_COOP)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 11
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

Se refiere a, si la empresa participa o ésta afiliada a a) Cooperativa. Marcar con una "X" ésta opción si corresponde. Ejemplo: Cooperativas de productores de leche, Cooperativas de productores de café.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

¿Actualmente, la empresa está inscrita o afiliada a e) Cooperativa. ?

Instrucciones de entrevista

e) Cooperativa. Marcar con una "X" ésta opción si corresponde. Ejemplo: Cooperativas de productores de leche, Cooperativas de productores de café.

Afiliación de la empresa f) Otros. (AFIL_OTR)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Se refiere a, si la empresa participa o ésta afiliada a Otros. Marcar con una "X" ésta opción si ninguna de las anteriores corresponde a la respuesta que brinde el informante y especificar la indicada

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

¿Actualmente, la empresa está inscrita o afiliada a f) Otros.?

Instrucciones de entrevista

Otros. Marcar con una "X" ésta opción si ninguna de las anteriores corresponde a la respuesta que brinde el informante y especificar la indicada

Afiliación de la empresa g) Ninguno (AFIL_NING)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Se refiere a, si la empresa participa o ésta afiliada a Asociación gremial. Marcar con una "X" ésta opción si corresponde. Ejemplo: Asociación de gremiales minoristas y artesanos

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

¿Actualmente, la empresa está inscrita o afiliada a g) Ninguno?

Instrucciones de entrevista

Ninguno. Es posible que la empresa esté afiliada a ningún tipo de organización, en ese caso se debe marcar esta opción

a) Aumento en el precio de la materia prima, mercadería o insumos (AUM_PREMP)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron:

a) Aumento en el precio de la materia prima, mercadería o insumos

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron a) Aumento en el precio de la materia prima, mercadería o insumos?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

a) Aumento en el precio de la materia prima, mercadería o insumos

b) Conflictos sociales (COF_SOC)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Descripción

12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron:

b) Conflictos sociales

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

2.12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron: a) Conflictos sociales?

Instrucciones de entrevista

a) Conflictos sociales

c) Falta de financiamiento (FAL_FINAN)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Descripción

12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron:

c) Falta de financiamiento

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

2.12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron: a) Falta de financiamiento?

Instrucciones de entrevista

a) Falta de financiamiento

d) Competencia (COMPETEN)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron:
 d) Competencia

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

2.12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron:a) Competencia?

Instrucciones de entrevista

d) Competencia

e) Escasa Provisión de materia prima, mercadería o insumos (ESC_MATP)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron:
 Escasa Provisión de materia prima, mercadería o insumos

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

2.12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron:a) Escasa Provisión de materia prima, mercadería o insumos?

Instrucciones de entrevista

e) Escasa Provisión de materia prima, mercadería o insumos

f) Falta de mercado o poca clientela (FAL_MERC)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron:

f) Falta de mercado o poca clientela

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

2.12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron:a) Falta de mercado o poca clientela?

Instrucciones de entrevista

f) Falta de mercado o poca clientela

g) Ninguno (NINGUNO)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron:

g) Ninguno

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

2.12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron:a) Ninguno?

Instrucciones de entrevista

f) Falta de mercado o poca clientela

h) Otros (especificar). (OTRO_ESPC)

Archivo: MYPES Aspectos Generales

Información general

Tipo: Contínuos

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron:

h) Otros (especificar). En este caso el encuestador debe solicitar la especificación del mismo, por ejemplo siniestros, robo

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

2.12 Los principales problemas que afectaron a la empresa en los últimos tres meses fueron:Otros (especificar). ?

Instrucciones de entrevista

h) Otros (especificar).

Código del Departamento (COD_DEPTO)

Archivo: MYPES Personal Ocupado Sueldos y Salarios

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 15
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Corresponde al código del departamento en el que esta ubicada la empresa.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Instrucciones de entrevista

Los códigos de departamento, provincia, sección municipal, número de UPM, deben ser llenados por el Encuestador en oficinas del INE en base a los listados proporcionados por el Supervisor o por el Especialista de Estadísticas MYPES

Número de Personas (NUM_PERS)

Archivo: MYPES Personal Ocupado Sueldos y Salarios

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Anotar el número de personas ocupadas, por categoría ocupacional, que durante el período de referencia hayan ejercido una labor para la empresa; incluye a los trabajadores que se encuentran en vacación, huelga, baja médica o cualquier otro tipo de descanso de corto plazo; excluye a los trabajadores puestos a disposición de la empresa por otras empresas o agencias, los cuales son remunerados por éstas últimas, se excluyen también a los trabajadores a domicilio, en uso de licencia indefinida o prestando el servicio militar

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

Número de personas ocupadas, (hombres ó mujeres), por categoría ocupacional, que durante el período de referencia hayan ejercido una labor para la empresa ?

Instrucciones de entrevista

Anotar el número de personas ocupadas, por categoría ocupacional, que durante el período de referencia hayan ejercido una labor para la empresa; incluye a los trabajadores que se encuentran en vacación, huelga, baja médica o cualquier otro tipo de descanso de corto plazo; excluye a los trabajadores puestos a disposición de la empresa por otras empresas o agencias, los cuales son remunerados por éstas últimas, se excluyen también a los trabajadores a domicilio, en uso de licencia indefinida o prestando el servicio militar.

Sueldos y Salarios (SUELD_SAL)

Archivo: MYPES Personal Ocupado Sueldos y Salarios

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 12
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Anotar la remuneración base de contrato, es decir, la remuneración antes de las deducciones correspondientes a la seguridad social, impuestos, pensiones, cotizaciones sindicales y otras obligaciones de la empresa, en función a la categoría ocupacional. La información correspondiente a esta variable sólo debe ser registrada para las categorías ocupacionales de "Asalariados Permanentes" y "Asalariados Eventuales"

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pregunta literal

Sueldos y Salarios de personas ocupadas, (hombres ó mujeres), por categoría ocupacional, que durante el período de referencia hayan ejercido una labor para la empresa ?

Instrucciones de entrevista

Anotar la remuneración base de contrato, es decir, la remuneración antes de las deducciones correspondientes a la seguridad social, impuestos, pensiones, cotizaciones sindicales y otras obligaciones de la empresa, en función a la categoría ocupacional.

Trabajador por cuenta propia (TRA_CPRO)

Archivo: MYPES Personal Ocupado Sueldos y Salarios

Información general

Tipo: Contínuos

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Es la persona (Hombre o Mujer) que tiene su propia empresa, sin tener ningún trabajador/a remunerado a su cargo ni depender de un patrón; vende y/o produce bienes y servicios con ayuda de trabajadores familiares o aprendices o sin la ayuda de ellos. Por ejemplo: Sastre cortador, carpintero, vendedor ambulante, plomero, etc.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Número de personal, por cuenta propia desagregado por sexo (hombre,mujer) para cada mes del trimestre.

Post-pregunta

Hombres / Mujeres

Sueldos y salarios

Instrucciones de entrevista

NÚMERO DE PERSONAS. Anotar el número de personas ocupadas, por categoría ocupacional, que durante el período de referencia hayan ejercido una labor para la empresa; incluye a los trabajadores que se encuentran en vacación, huelga, baja médica o cualquier otro tipo de descanso de corto plazo; excluye a los trabajadores puestos a disposición de la empresa por otras empresas o agencias, los cuales son remunerados por éstas últimas, se excluyen también a los trabajadores a domicilio, en uso de licencia indefinida o prestando el servicio militar.

Para cada mes se deberá desagregar el número de personal por sexo (mujeres y hombres).

SUELDOS Y SALARIOS. Anotar la remuneración base de contrato, es decir, la remuneración antes de las deducciones correspondientes a la seguridad social, impuestos, pensiones, cotizaciones sindicales y otras obligaciones de la empresa, en función a la categoría ocupacional.

Patron , Socio o Empleado que no recibe salario (PAT_SOC_E)

Archivo: MYPES Personal Ocupado Sueldos y Salarios

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 11
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

Son las personas (hombres o mujeres), que dirigen su propia empresa y que cuentan con trabajadores asalariados, dichas personas no reciben un salario, pero sí un ingreso en su calidad de propietario o socio

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Número de personal, patron,socio o empleador desagregado por sexo (hombre,mujer) para cada mes del trimestre.

Post-pregunta

Hombres / Mujeres

Sueldos y salarios

Instrucciones de entrevista

NÚMERO DE PERSONAS. Anotar el número de personas ocupadas, por categoría ocupacional, que durante el período de referencia hayan ejercido una labor para la empresa; incluye a los trabajadores que se encuentran en vacación, huelga, baja médica o cualquier otro tipo de descanso de corto plazo; excluye a los trabajadores puestos a disposición de la empresa por otras empresas o agencias, los cuales son remunerados por éstas últimas, se excluyen también a los trabajadores a domicilio, en uso de licencia indefinida o prestando el servicio militar.

Para cada mes se deberá desagregar el número de personal por sexo (mujeres y hombres).

SUELDOS Y SALARIOS. Anotar la remuneración base de contrato, es decir, la remuneración antes de las deducciones correspondientes a la seguridad social, impuestos, pensiones, cotizaciones sindicales y otras obligaciones de la empresa, en función a la categoría ocupacional.

La información correspondiente a esta variable sólo debe ser registrada para las categorías ocupacionales de "Asalariados Permanentes" y "Asalariados Eventuales"

Cooperativista de Producción (COOP_PROD)

Archivo: MYPES Personal Ocupado Sueldos y Salarios

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 11
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

Es la persona (hombre o mujer), que siendo socia, trabaja activamente en una empresa cooperativa, recibiendo ingresos o asumiendo las pérdidas en su calidad de cooperativista.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Número de personal, cooperativista desagregado por sexo (hombre,mujer) para cada mes del trimestre.

Post-pregunta

Hombres / Mujeres

Sueldos y salarios

Instrucciones de entrevista

NÚMERO DE PERSONAS. Anotar el número de personas ocupadas, por categoría ocupacional, que durante el período de referencia hayan ejercido una labor para la empresa; incluye a los trabajadores que se encuentran en vacación, huelga, baja médica o cualquier otro tipo de descanso de corto plazo; excluye a los trabajadores puestos a disposición de la empresa por otras empresas o agencias, los cuales son remunerados por éstas últimas, se excluyen también a los trabajadores a domicilio, en uso de licencia indefinida o prestando el servicio militar.

Para cada mes se deberá desagregar el número de personal por sexo (mujeres y hombres).

SUELDOS Y SALARIOS. Anotar la remuneración base de contrato, es decir, la remuneración antes de las deducciones correspondientes a la seguridad social, impuestos, pensiones, cotizaciones sindicales y otras obligaciones de la empresa, en función a la categoría ocupacional.

La información correspondiente a esta variable sólo debe ser registrada para las categorías ocupacionales de "Asalariados Permanentes" y "Asalariados Eventuales"

Asalariados Permanentes (ASA_PER)

Archivo: MYPES Personal Ocupado Sueldos y Salarios

Información general

Tipo: Contínuos

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Descripción

Son las personas (hombres ó mujeres), que trabajan para un empleador/a y perciben una remuneración monetaria (sueldo). Trabajan en ocupaciones administrativas, técnicas, control, supervisión, producción, comercio o servicios, en forma permanente (personal de planta), por ejemplo gerentes, administradores, contadores, vendedores, obreros, mensajeros, ayudantes y otros. Se incluye en ésta categoría al propietario o socio que percibe un salario por el trabajo desarrollado en su propia empresa

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Número de personal, asalariado permanente desagregado por sexo (hombre,mujer) y el sueldo o salario para cada mes del trimestre.

Post-pregunta

Hombres / Mujeres

Sueldos y salarios

Instrucciones de entrevista

NÚMERO DE PERSONAS. Anotar el número de personas ocupadas, por categoría ocupacional, que durante el período de referencia hayan ejercido una labor para la empresa; incluye a los trabajadores que se encuentran en vacación, huelga, baja médica o cualquier otro tipo de descanso de corto plazo; excluye a los trabajadores puestos a disposición de la empresa por otras empresas o agencias, los cuales son remunerados por éstas últimas, se excluyen también a los trabajadores a domicilio, en uso de licencia indefinida o prestando el servicio militar.

Para cada mes se deberá desagregar el número de personal por sexo (mujeres y hombres).

SUELDOS Y SALARIOS. Anotar la remuneración base de contrato, es decir, la remuneración antes de las deducciones correspondientes a la seguridad social, impuestos, pensiones, cotizaciones sindicales y otras obligaciones de la empresa, en función a la categoría ocupacional.

La información correspondiente a esta variable sólo debe ser registrada para las categorías ocupacionales de "Asalariados Permanentes" y "Asalariados Eventuales"

Asalariados Eventuales (ASA_EVE)

Archivo: MYPES Personal Ocupado Sueldos y Salarios

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 11
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

Son las personas (hombres ó mujeres), que trabajan para un empleador/a y perciben una remuneración monetaria (sueldo). Pueden trabajar también en ocupaciones administrativas, técnicas, control, supervisión, producción, comercio o servicios, pero en forma eventual, es decir, que trabajan para la empresa en forma temporal (a contrato).

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Número de personal, asalariados eventuales desagregado por sexo (hombre,mujer) y sueldo o salario para cada mes del trimestre.

Post-pregunta

Hombres / Mujeres

Sueldos y salarios

Instrucciones de entrevista

NÚMERO DE PERSONAS. Anotar el número de personas ocupadas, por categoría ocupacional, que durante el período de referencia hayan ejercido una labor para la empresa; incluye a los trabajadores que se encuentran en vacación, huelga, baja médica o cualquier otro tipo de descanso de corto plazo; excluye a los trabajadores puestos a disposición de la empresa por otras empresas o agencias, los cuales son remunerados por éstas últimas, se excluyen también a los trabajadores a domicilio, en uso de licencia indefinida o prestando el servicio militar.

Para cada mes se deberá desagregar el número de personal por sexo (mujeres y hombres).

SUELDOS Y SALARIOS. Anotar la remuneración base de contrato, es decir, la remuneración antes de las deducciones correspondientes a la seguridad social, impuestos, pensiones, cotizaciones sindicales y otras obligaciones de la empresa, en función a la categoría ocupacional.

La información correspondiente a esta variable sólo debe ser registrada para las categorías ocupacionales de "Asalariados Permanentes" y "Asalariados Eventuales"

Trabajador Familiar sin remuneración (incluye aprendiz) (TRA_FAM)

Archivo: MYPES Personal Ocupado Sueldos y Salarios

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Es la persona (hombre ó mujer), que realiza alguna actividad en la empresa sin recibir a cambio remuneración monetaria o en especie, pudiendo ser familiar, o no, del dueño de la empresa.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Número de personal, trabajador familiar sin remuneración desagregado por sexo (hombre,mujer) para cada mes del trimestre.

Post-pregunta

Hombres / Mujeres

Sueldos y salarios

Instrucciones de entrevista

NÚMERO DE PERSONAS. Anotar el número de personas ocupadas, por categoría ocupacional, que durante el período de referencia hayan ejercido una labor para la empresa; incluye a los trabajadores que se encuentran en vacación, huelga, baja médica o cualquier otro tipo de descanso de corto plazo; excluye a los trabajadores puestos a disposición de la empresa por otras empresas o agencias, los cuales son remunerados por éstas últimas, se excluyen también a los trabajadores a domicilio, en uso de licencia indefinida o prestando el servicio militar.

Para cada mes se deberá desagregar el número de personal por sexo (mujeres y hombres).

SUELDOS Y SALARIOS. Anotar la remuneración base de contrato, es decir, la remuneración antes de las deducciones correspondientes a la seguridad social, impuestos, pensiones, cotizaciones sindicales y otras obligaciones de la empresa, en función a la categoría ocupacional.

La información correspondiente a esta variable sólo debe ser registrada para las categorías ocupacionales de "Asalariados Permanentes" y "Asalariados Eventuales"

Código del Departamento (COD_DEPTO)

Archivo: MYPES Compra de Materias Primas, Mercaderías e Insumos

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 45
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Corresponde al código del departamento en el que esta ubicada la empresa.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Instrucciones de entrevista

Los códigos de departamento, provincia, sección municipal, número de UPM, deben ser llenados por el Encuestador en oficinas del INE en base a los listados proporcionados por el Supervisor o por el Especialista de Estadísticas MYPES

Valor Total de Compras de materia prima, Mercaderías e Insumos (VAL_COMP)

Archivo: MYPES Compra de Materias Primas, Mercaderías e Insumos

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Materia prima

Producto que se incorpora en la primera fase del proceso de producción para su posterior transformación. Por ejemplo: productos agrícolas, minerales, etc

Insumos

Son los bienes y servicios que se incorporan al proceso productivo y que, con el trabajo de los obreros y empleados y el apoyo de las máquinas, son transformados en otros bienes o servicios con un valor agregado mayor.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Valor total de compras de materia prima, mercaderías e insumos?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

En este capítulo se debe registrar el valor total de las compras de materias primas, mercaderías sin transformación o insumos realizadas por la empresa en el trimestre de referencia, desagregado por meses.

Descripción de la Principal Materia Prima (industria) (PRIN_MP)

Archivo: MYPES Compra de Materias Primas, Mercaderías e Insumos

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 11
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

Sólo para el caso de Industria Manufacturera se solicitará la descripción de la principal materia prima principal de la micro y pequeña empresa.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

1.12 Descripción Actividad Principal

Pregunta literal

Principal materia prima?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

Sólo para el caso de Industria Manufacturera se solicitará la descripción de la principal materia prima

Código del departamento (COD_DEPTO)

Archivo: MYPES Gastos Operativos

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 45	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

Corresponde al código del departamento en el que esta ubicada la empresa.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Instrucciones de entrevista

Los códigos de departamento, provincia, sección municipal, número de UPM, deben ser llenados por el Encuestador en oficinas del INE en base a los listados proporcionados por el Supervisor o por el Especialista de Estadísticas MYPES

Alquiler de Edificios y otros (ALQ_EDIF)

Archivo: MYPES Gastos Operativos

Información general

Tipo: Contínuos	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 12	
Decimales: 0	

Descripción

Son los gastos efectuados por el alquiler de bienes muebles e inmuebles como edificios, oficinas, locales comerciales, vehículos, teléfonos, casillas, etc

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Alquileres de Edificios y Otros?

Post-pregunta

Por meses de acuerdo al trimestre de referencia.

Instrucciones de entrevista

5.1 Alquileres de Edificios y Otros. Anotar los gastos efectuados por el alquiler de bienes muebles e inmuebles como edificios, oficinas, locales comerciales, vehículos, teléfonos, casillas, etc.

Servicios de Comunicación (SERV_COM)

Archivo: MYPES Gastos Operativos

Información general

Tipo: Contínuos	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 11	
Decimales: 0	

Descripción

Son los gastos por servicio de correo postal, correo electrónico, teléfono, celular, fax, télex, etc.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Servicios de Comunicación?

Post-pregunta

Por meses de acuerdo al trimestre de referencia.

Instrucciones de entrevista

5.1 Servicios de Comunicación. Anotar los gastos por servicio de correo postal, correo electrónico, teléfono, celular, fax, télex, etc.

Fletes y Servicios de Transporte prestado por terceros (FSER_TRAN)

Archivo: MYPES Gastos Operativos

Información general

Tipo: Contínuos

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Son los gastos de transporte realizados por terceros, incluye los gastos de transporte asociados a las propias ventas; excluye el transporte de trabajadores y fletes de exportación.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Fletes y Servicios de Transporte Prestado por Terceros?

Post-pregunta

Por meses de acuerdo al trimestre de referencia.

Instrucciones de entrevista

5.1 Fletes y Servicios de Transporte Prestado por Terceros. Anotar los gastos de transporte realizados por terceros, incluye los gastos de transporte asociados a las propias ventas; excluye el transporte de trabajadores y fletes de exportación.

Representación, Pasajes y viáticos (REP_PAVI)

Archivo: MYPES Gastos Operativos

Información general

Tipo: Contínuos

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Son los gastos por representación, pasajes y viáticos realizados por la empresa

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Representación, pasajes y viáticos?

Post-pregunta

Por meses de acuerdo al trimestre de referencia.

Instrucciones de entrevista

5.1 Representación, pasajes y viáticos. Anotar los gastos por representación, pasajes y viáticos realizados por la empresa.

Materiales de Oficina (MAT_OFIC)

Archivo: MYPES Gastos Operativos

Información general

Tipo: Contínuos

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Descripción

Se refiere a los gastos por útiles y material fungible para uso de oficina.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Materiales de Oficina?

Post-pregunta

Por meses de acuerdo al trimestre de referencia.

Instrucciones de entrevista

5.1 Materiales de Oficina. Anotar los gastos por útiles y material fungible para uso de oficina.

Reparación y Mantenimiento realizado por terceros (REP_MATE)

Archivo: MYPES Gastos Operativos

Información general

Tipo: Contínuos

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 12

Decimales: 0

Descripción

Son los gastos realizados para la reparación y mantenimiento de maquinaria y equipo realizada por otras empresas o particulares ajenos a la empresa, incluye mejoras y excluye gastos por compras de repuestos y accesorios

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Reparación y Mantenimiento Realizado por Terceros?

Post-pregunta

Por meses de acuerdo al trimestre de referencia.

Instrucciones de entrevista

5.1 Reparación y Mantenimiento Realizado por Terceros. Anotar los gastos realizados para la reparación y mantenimiento de maquinaria y equipo realizada por otras empresas o particulares ajenos a la empresa, incluye mejoras y excluye gastos por compras de repuestos y accesorios.

Repuestos y accesorios de maquinaria y equipo (REP_ACME)

Archivo: MYPES Gastos Operativos

Información general

Tipo: Contínuos

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Son los gastos por la compra de bienes que se usan en la reparación y mantenimiento de maquinaria y equipo, incluye artículos de ferretería.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Repuestos y Accesorios de Maquinaria y Equipo?

Post-pregunta

Por meses de acuerdo al trimestre de referencia.

Instrucciones de entrevista

5.1 Repuestos y Accesorios de Maquinaria y Equipo. Anotar los gastos por la compra de bienes que se usan en la reparación y mantenimiento de maquinaria y equipo, incluye artículos de ferretería.

Otros gastos operativos (OTR_GASO)

Archivo: MYPES Gastos Operativos

Información general

Tipo: Contínuos

Formato: numeric

Ancho: 12

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Son otros gastos operativos, que no se contemplan en detalles anteriores, los mismos deben ser especificados. Por ejemplo Honorarios a profesionales independientes, Publicidad, propaganda, relaciones públicas (folletería, muestras gratis a clientes, almanques, calendarios), Primas por seguro (seguros de incendio, robo sobre los activos), Ropa de trabajo (overoles, cascos), Fabricación realizada por terceros (sólo para la actividad de la Industria Manufacturera, incluye maquila).

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Otros?

Post-pregunta

Por meses de acuerdo al trimestre de referencia.

Instrucciones de entrevista

5.1 Otros (especificar). Anotar otros gastos operativos, que no se contemplan en detalles anteriores, los mismos deben ser especificados. Por ejemplo Honorarios a profesionales independientes, Publicidad, propaganda, relaciones públicas (folletería, muestras gratis a clientes, almanaques, calendarios), Primas por seguro (seguros de incendio, robo sobre los activos), Ropa de trabajo (overoles, cascos), Fabricación realizada por terceros (sólo para la actividad de la Industria Manufacturera, incluye maquila).

No se incluyen los pagos de impuestos, patentes y otros relacionados a contribuciones impositivas

Total gastos operativos (TOT_GASO)

Archivo: MYPES Gastos Operativos

Información general

Tipo: Contínuos

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Son el total de gastos operativos, realizados por la empresa en el proceso Industrial, comercial o servicios en el trimestre.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo.

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Total gastos operativos en e trimestre?

Post-pregunta

Por meses de acuerdo al trimestre de referencia.

Código del departamento. (COD_DEPTO)

Archivo: MYPES Gastos en Servicios Básicos y Suministros

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 21
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Corresponde al código del departamento en el que esta ubicada la empresa.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Instrucciones de entrevista

Los códigos de departamento, provincia, sección municipal, número de UPM, deben ser llenados por el Encuestador en oficinas del INE en base a los listados proporcionados por el Supervisor o por el Especialista de Estadísticas MYPES

Energía eléctrica (ENER_ELE)

Archivo: MYPES Gastos en Servicios Básicos y Suministros

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Consumo de energía eléctrica.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Energía eléctrica?

Post-pregunta

Por meses de acuerdo al trimestre de referencia.

Instrucciones de entrevista

Anotar los gastos por el consumo de energía eléctrica, agua, así como de los suministros y aprovisionamiento en combustibles como gas natural, diesel oil, gasolina y otros combustibles y lubricantes. En este caso también se debe solicitar la información en forma mensual.

Agua potable (AGU_POT)

Archivo: MYPES Gastos en Servicios Básicos y Suministros

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Consumo de Agua potable.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Agua potable?

Post-pregunta

Por meses de acuerdo al trimestre de referencia.

Instrucciones de entrevista

Anotar los gastos por el consumo de energía eléctrica, agua, así como de los suministros y aprovisionamiento en combustibles como gas natural, diesel oil, gasolina y otros combustibles y lubricantes. En este caso también se debe solicitar la información en forma mensual.

Combustibles (COMBUS)

Archivo: MYPES Gastos en Servicios Básicos y Suministros

Información general

Tipo: Contínuos

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Descripción

Aprovisionamiento en combustibles como gas natural, diesel oil, gasolina y otros combustibles.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Combustibles?

Post-pregunta

Por meses de acuerdo al trimestre de referencia.

Instrucciones de entrevista

Anotar los gastos por el consumo de energía eléctrica, agua, así como de los suministros y aprovisionamiento en combustibles como gas natural, diesel oil, gasolina y otros combustibles y lubricantes. En este caso también se debe solicitar la información en forma mensual.

Lubricantes y aceites (LUBR_ ACE)

Archivo: MYPES Gastos en Servicios Básicos y Suministros

Información general

Tipo: Contínuos

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 12

Decimales: 0

Descripción

Consumo de lubricantes y aceites en la micro y pequeña empresa.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Lubricantes y aceites?

Post-pregunta

Por meses de acuerdo al trimestre de referencia.

Instrucciones de entrevista

Anotar los gastos por el consumo de energía eléctrica, agua, así como de los suministros y aprovisionamiento en combustibles como gas natural, diesel oil, gasolina y otros combustibles y lubricantes. En este caso también se debe solicitar la información en forma mensual.

Total gastos en servicios básicos y suministros (TOT_GSERB) Archivo: MYPES Gastos en Servicios Básicos y Suministros

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 11
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

Son el total de gastos en servicios básicos y suministros, realizados por la empresa en el proceso Industrial, comercial o servicios en el trimestre.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Pre-pregunta

No aplica

Pregunta literal

Total gastos en servicios básicos y suministros?

Post-pregunta

Por meses de acuerdo al trimestre de referencia.

Instrucciones de entrevista

Anotar los gastos por el consumo de energía eléctrica, agua, así como de los suministros y aprovisionamiento en combustibles como gas natural, diesel oil, gasolina y otros combustibles y lubricantes. En este caso también se debe solicitar la información en forma mensual.

Código del departamento (COD_DEPTO)

Archivo: MYPES Ventas e Ingresos

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 25
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Corresponde al código del departamento en el que esta ubicada la empresa.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Instrucciones de entrevista

Los códigos de departamento, provincia, sección municipal, número de UPM, deben ser llenados por el Encuestador en oficinas del INE en base a los listados proporcionados por el Supervisor o por el Especialista de Estadísticas MYPES

Valor total de ventas de productos elaborados, mercaderías sin transformación e ingresos por servicios (VAL_TOVEN)

Archivo: MYPES Ventas e Ingresos

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 12
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Valor total de las ventas de productos elaborados, mercaderías sin transformación o ingresos por servicios percibidos por la empresa en el trimestre de referencia, desagregado también por meses. Dependiendo de la actividad principal de la micro y pequeña empresa.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

No aplica.

Pregunta literal

Valor total por ventas de productos elaborados, mercaderías sin transformación e ingresos por servicios?

Post-pregunta

Por meses de acuerdo al trimestre de referencia.

Instrucciones de entrevista

Venta de Productos Elaborados

Es el importe que se genera por la comercialización

<<http://www.monografias.com/trabajos/comercializa/comercializa.shtml>> de productos que fueron objeto de transformación.

Venta de Mercaderías sin Transformación

Es el importe que obtuvo la unidad económica por concepto de las ventas de mercancías que vendió en las mismas condiciones en que las recibió.

Ingresos por Servicios

Es el importe que se genera como consecuencia de la prestación eventual de ciertos servicios a otras empresas o particulares. Por ejemplo reparaciones, asesorías, hospedaje, informes, etc.

Descripción del producto principal (DES_PROP)

Archivo: MYPES Ventas e Ingresos

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 11
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

Descripción del principal producto generado por la micro y pequeña empresa de la actividad industrial manufacturera.

Universo

Todas las empresas "tipo local" de las actividades de industria manufacturera, comercio y servicios con personal ocupado menor a 20 personas y valor de ventas (o ingresos) anual inferior a 3.000.000 de UFV's

Fuente de información

Informante directo

Pre-pregunta

1.12 Descripción Actividad Principal...

Pregunta literal

Producto principal?

Post-pregunta

No aplica.

Instrucciones de entrevista

Sólo para el caso de Industria Manufacturera se solicitará la descripción del principal producto.

Materiales relacionados

Otros materiales

Metodología MYPES 2010

Título	Metodología MYPES 2010
Autor(es)	Instituto Nacional de Estadística
País	Bolivia
Idioma	spanish
Descripción	Documento que expone la metodología, resultados e instrumentos utilizados en la Encuesta Trimestral a las Micro y Pequeñas Empresas (MYPES) 2010, realizada por el Instituto Nacional de Estadística (INE). Contiene los antecedentes de la investigación, los objetivos, la cobertura, el marco conceptual, los instrumentos de recolección, el operativo de campo, el procesamiento y análisis de datos, así como la difusión de resultados.

Introducción

Capítulo I. Antecedentes

Capítulo II. Diseño

2.1. Marco conceptual

Objetivo general y específicos

Marco de referencia

Contenido temático

Variables e indicadores

2.2. Diseño estadístico

Componentes básicos

Universo de estudio/Población objetivo

Cobertura geográfica

Nomenclaturas y clasificaciones utilizadas

Período de referencia

Diseño de instrumentos

Boleta de Listado de Establecimientos Económicos

Boleta de Encuesta MYPES 2010

Diseño muestral

Marco muestral

Diseño de la muestra

Tabla de contenidos Tamaño de muestra (primera y segunda etapa)

Factores de expansión

Capítulo III. Producción estadística

3.1. Actividades preparatorias

Sensibilización

Capacitación

Selección de personal de campo

3.2. Esquema del operativo de campo y método de recolección de información

Levantamiento de la información

Crítica y consistencia

3.3. Transmisión y procesamiento de datos

Desarrollo del sistema de captura de datos

Transmisión de datos

Procesamiento de datos (transcripción, validación, codificación, imputación)

Cuadros de salida

3.4. Análisis de resultados

Análisis estadístico

Análisis de contexto

Capítulo IV. Difusión

Productos e instrumentos de difusión

Nombre del archivo PUBLICACION_MYPES_2010_1.pdf

Boleta de Encuesta MYPES 2010

Título	Boleta de Encuesta MYPES 2010
Autor(es)	Instituto Nacional de Estadística
País	Bolivia
Idioma	spanish

Boleta de Encuesta MYPES 2010, la cual se estructuró en siete capítulos:

Capítulo I

Ubicación e identificación de la empresa.

Capítulo II

Aspectos generales, en la que se registra información cualitativa sobre aspectos financieros, capacitación y asistencia técnica, destino de las ventas, afiliaciones y principales problemas y otros.

Capítulo III

Tabla de contenidos Personal ocupado, sueldos y salarios.

Capítulo IV

Valor de compra de materias primas, mercaderías e insumos.

Capítulo V

Gastos operativos.

Capítulo VI

Gastos en servicios básicos y suministros.

Capítulo VII

Valor anual de ventas o ingresos.

Nombre del archivo MYPES_2.pdf

Manual Operativo de Campo de la Encuesta a las Micro y Pequeñas Empresas

Título	Manual Operativo de Campo de la Encuesta a las Micro y Pequeñas Empresas
Autor(es)	Instituto Nacional de Estadística
País	Bolivia
Idioma	spanish
Descripción	El Manual Operativo de Campo de la Encuesta a las Micro y Pequeñas Empresas (MYPES), elaborado por el INE, es una guía metodológica y técnica dirigida a encuestadores, supervisores y técnicos departamentales. Establece los antecedentes, objetivos, base legal, cobertura, criterios de clasificación, conceptos y definiciones, así como las fases de la encuesta, el llenado de boletas, la organización funcional y las funciones y responsabilidades del personal de campo. Su propósito es asegurar la correcta aplicación del operativo de recolección de datos y garantizar la calidad de la información levantada.

Introducción
Antecedentes
Objetivo general
Objetivos específicos
Base legal
Cobertura geográfica
Período de referencia
Población objetivo
Criterios de clasificación y niveles de las unidades productivas
Nomenclaturas y clasificaciones utilizadas
Método de recolección de información
Entrevistados
Organización funcional
Conceptos y definiciones
Fases de la encuesta
Llenado de la Boleta de Encuesta

Tabla de contenidos

Capítulo I: Ubicación e identificación de la empresa
Capítulo II: Aspectos generales
Capítulo III: Personal ocupado, sueldos y salarios
Capítulo IV: Compra de materias primas, mercaderías e insumos
Capítulo V: Gastos operativos
Capítulo VI: Gastos en servicios básicos y suministros
Capítulo VII: Ventas e ingresos

Datos generales de la empresa
Observaciones
Resumen de visitas a la empresa
Personal de la encuesta
Supervisores
Funciones y obligaciones del personal
Normas de conducta
Metodología del trabajo de campo
Funciones del supervisor
Técnico encargado departamental MYPES

Nombre del archivo MANUAL_Operativo de Campo.pdf
